

Mittetulundusühingu

HIUMAA METSASELTS

PÕHIKIRI

Kinnitatud asutamislepinguga 21.08.1999. a.
Muudetud üldkoosoleku otsusega 09.12.2003.a
Muudetud üldkoosoleku otsusega 07.05.2011.a
Muudetud üldkoosoleku otsusega 29.03.2014.a

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Hiiumaa Metsaselts (lühendatult “HMS”, edaspidi „ühing“) on isikute vabatahtlik ühendus, mille põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.2. Ühingu tulu kasutatakse ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Ühingu õigusvõime tekib ühingu kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse, ning lõpeb ühingu kustutamiseга registrist.
- 1.5. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Kärđla
- 1.6. Ühingu nimi on Hiiumaa Metsaselts, inglise keeles- Hiiumaa Forest Association.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata ajaks.

II TEGEVUSE EESMÄRGID

Ühingu tegevuse eesmärgid on:

- 2.1. Koondada Hiiumaal elavad sarnaste huvide ja taotlustega metsaomanikud ühingusse ja üleriigilisse metsomanike struktuuri.
- 2.2. Organiseerida metsaomanikke koostöole metsade säästlikuks ja efektiivseks majandamiseks.
- 2.3. Aidata oma liikmeid metsaomandi valdamise ja haldamisega seotud probleemide lahendamisel.
- 2.4. Propageerida ja arendada metsaomanike vahelist ühistegevust.
- 2.5. Täiendada metsaomanike metsandusalaseid teadmisi ja oskusi.
- 2.6. Toetada loodushoidu (eelkõige metsandust)avalikes huvides, juhindudes kestva ja säästliku ning loodussõbraliku metsanduse põhimõtetest.
- 2.7. Organiseerida ja teostada maaparandust ja maaparandustöid .
- 2.8. Organiseerida ja teostada metsakasvatust – ja metsakasvatustöid.

Eesmärkide saavutamiseks ühing:

- 2.7. Aitab kaasa liikmete koostöole metsamajanduse, metsakasvatuse, metsakaitse ning metsasaaduste varumise, ümbertöötlemise ja turustamise alal.
- 2.8. Esindab oma liikmeid riigivõimu- ja valitsemisorganites, kohalikes omavalitsusorganites, maakonna metsandusnõukogus ning teistes organisatsioonides kooskõlas kehtiva seadusandlusega.
- 2.9. Korraldab liikmete nõustamist (s.h. kindlustusnõustamist), täiendõpet, informatiivsete ja koolitusmaterjalide valmistamist ning levitamist, konkursse, näitusi, oksjone, infopäevi, seminare ja messidest osavõttu.
- 2.10. Aitab liikmetel sõlmida lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega.
- 2.11. Arendab koostööd teiste organisatsioonidega, kohalike omavalitsusorganitega, ettevõtete ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal.
- 2.12. Astub vajadusel rahvusvahelistesse erialaliitudesse, organisatsioonidesse, ühingutesse.
- 2.13. Kavandab ja tellib metsandusalaseid uurimusi.
- 2.14. Kavandab ja viib ellu metsandusalaseid arenguprojekte.

- 2.15. Omab, kasutab ja käsutab ühingu kinnis- ja vallasvara (hooneid, seadmeid, transpordivahendeid, inventari) ning informatsiooni.
- 2.16. Aitab kaasa oma liikmete varustus-, turustus- ja muule tegevusele.
- 2.17. Arendab ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks majandustegevust üldkogu otsuse alusel, arvestades, et majandustegevus ei kujuneks ühingu põhitegevuseks.
- 2.18. Asutab sihtotstarbelisi fonde ja kapitale põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.
- 2.19. Sooritab muid tehinguid, mis vastavad ühingu eesmärkidele ja põhikirjast tulenevatele ülesannetele.
- 2.20. Ühingul on oma nimega pitsat ja sümboolika.
- 2.21. Ühingu liikmed ei vastuta ühingu kohustuste täitmise eest oma varaga.

II ÜHINGU LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmeteks võivad olla kõik füüsilised isikud, kes taotlevad ühinguga sarnaseid eesmärke, tunnustavad ja täidavad ühingu põhikirja ning samuti juriidilised isikud, kes omavad Hiiu maakonnas metsamaad ning taotlevad ühinguga sarnaseid eesmärke, tunnustavad ja täidavad ühingu põhikirja.
- 3.2. Ühingu liikmeks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus.
- 3.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmine otsustatakse ühe kuu jooksul juhatuse otsusega.
- 3.4. Ühingu liikmete arvestust korraldab ühingu juhatus.
- 3.5. Ühingust võib välja astuda kirjaliku avalduse alusel. Liikme väljaarvamise otsustab juhatus, kusjuures liikmel tuleb enne väljaarvamist täita kõik võetud kohustused ja likvideerida olemasolevad võlgnevused ühingu ees.
- 3.6. Ühingu liikmest väljaarvamise võib alata ja otsustada juhatus, kui:
 - 1) liige ei täida ühingu põhikirja sätteid ning ühingu juhtorganite otsuseid;
 - 2) liige ei tasu liikmemaksu
 - 3) liikmeks oleva organisatsiooni tegevus on lõppenud;
 - 4) liige kahjustab oma tegevusega ühingu eesmärgilist tegevust.
- 3.7. Isikul, kelle liikmelisus ühingus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale.

Ühingu liikmetel on õigus:

- 3.8. Osaleda ühingu tegevuses ja juhtimises selle eesmärkide ja ülesannete täitmisel.
- 3.9. Osaleda hääleõiguslikuna ühingu üldkoosolekul, valida ja olla valitud põhikirjas sätestatud korras ühingu juht-, kontroll- ja teistesse valitavatesse organitesse ning esindada ühingut selle juhtorganite volitusel.
- 3.10. Esitada arupärimisi ja ettepanekuid ühingu valitavate organite tegevuse kohta ning saada ühingu tegevusest teda huvitavat informatsiooni.
- 3.11. Kasutada kõiki ühingu poolt osutatavaid teenuseid, ühingule kuuluvaid ning liikmetele kasutamiseks mõeldud materiaalseid väärtusi ja sümboolikat.
- 3.12. Esitada ühingu juhtorganitele taotlusi materiaalse abi või toetuse saamiseks.
- 3.13. Lahkuda ühingust ja kutsuda tagasi oma esindajad ühingu juhtorganitest.
- 3.14. Juhatusel poolt liikme väljaarvamise korral nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.

Ühingu liikmed on kohustatud:

- 3.15. Järgima ühingu põhikirja ja täitma valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires vastu võetud otsuseid.
- 3.16. Osaleda ühingu juhtorganite töös.
- 3.17. Tasuma üldkogu poolt määratud ühingu liikmemaksu ja täitma muid varalisi kohustusi ühingu ees tähtaegselt.

3.18. Kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara.

IV JUHTORGANID

4.1. Ühingu juhtorganid on üldkoosolek (ehk üldkogu) ja juhatus.

V ÜLDKOOSOLEK

- 5.1. Ühingu kõrgemaks organiks on selle liikmete üldkoosolek-üldkogu, mille kutsub kokku juhatus vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord aastas.
- 5.2. Juhatus peab kokku kutsuma üldkoosoleku, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või revisjonikomisjon.
- 5.3. Üldkoosoleku aeg, koht ja päevakord tehakse liikmetele teatavaks hiljemalt 15 päeva enne koosoleku toimumist.
- 5.4. Üldkoosolek koosneb ühingu liikmetest. Igal liikmel on üldkoosolekul üks (1) hääl.
- 5.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal on esindatud üle veerandi ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud nõutud arv liikmeid, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt ühe kuu jooksul. Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata esindatud liikmete arvust.
- 5.6. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 5.6.1. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid ka küsimustes, mis ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, kui üldkoosolekul otsustatakse päevakorda vastava punktiga täiendada ning kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 5.7. Põhikirja vastuvõtmise, sellesse muudatuste ja täienduste tegemise ning ühingu tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise poolt peab olema üle 2/3 üldkoosolekul registreeritud esindajatest.
- 5.8. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.
- 5.9. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - põhikirja vastuvõtmine, selle täiendamine ja muutmine;
 - aastaaruande ja revisjonikomisjoni aruande kinnitamine;
 - ühingu tegevuskava ja arengu põhisuundade kinnitamine järgnevaks perioodiks;
 - ühingu liikmemaksude suuruse kinnitamine;
 - revisjonikomisjoni liikmete valimine;
 - juhatuse liikmete valimine;
 - ühingu tegevuse lõpetamine otsuse tegemine, likvideerimiskomisjoni moodustamine;
 - ühingu astumise otsustamine juriidilise isiku liikmeks ja äriühingus osaluse omandamise otsustamine.
- 5.10. Üldkoosoleku vahelisel ajal juhib ühingu tegevust juhatus.

VI JUHATUS

- 6.1. Üldkoosolek valib 5-liikmelise juhatuse kolmeks (3) aastaks.
- 6.2. Juhatus koosoleku kutsub kokku ühingu esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kuus.
- 6.3. Juhatus on otsustusvõimeline kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest, kusjuures koosolekust peab osa võtma ühingu esimees.
- 6.4. Juhatus otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

6.5. Juhatuse pädevuses on::

- ühingu esimehe, kes on ühtlasi juhatuse esimees, valimine üheks aastaks;
- ühingu eelarves ettenähtud rahaliste vahendite kasutamise korraldamine;
- ühingu liikmete vastuvõtmine;
- liikmete registri pidamine;
- üldkogu ettevalmistamine ja kokkukutsumine ;
- revisjonikomisjonile finants- ja tegevusaruande esitamine üks() kuu enne üldkoosoleku toimumist;
- ühingu eelarve väljatöötamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine ning ühingu nimel lepingute sõlmimine;
- teiste ühingu tegevusse puutuvate küsimuste otsustamine, mis on kooskõlas põhikirjaga ning üldkoosoleku poolt kinnitatud tegevussuundade ja vastuvõetud otsustega;
- ühingu raamatupidamise korraldamine.

6.6. Tehingute tegemiseks, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest , on juhatusel õigus üldkogu otsuse alusel. Eelkõige on sellisteks tehinguteks tehingud, millega kaasneb:

- 1)osaluse omandamine ja lõppemine äriühingus või
- 2)kinnisasjade, samuti registrisse kantud vallasasjade võõrandamine või asjaõigusega koormamine või
- 3)registrisse mittekantavate vallasasjade võõrandamine, kui asja väärtus ületab 30 000 krooni.

VII REVISJONIKOMISJON

- 7.1.Revisjonikomisjon on kontrollorgan, mille ülesanne on ühingu finantsmajandusliku tegevuse ja ühingu valitavate juhtorganite tegevuse revideerimine vähemalt üks kord aastas.
- 7.2.Revisjonikomisjon valitakse üldkogul vähemalt 3-liikmelisena kolmeks aastaks. Komisjoni ei või kuuluda juhatuse liige.
- 7.3.Revisjonikomisjoni esimees valitakse komisjoni poolt. Komisjon on otsustusvõimeline kui kohal on 2/3 revisjonikomisjoni liikmetest .
- 7.4. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks revisjonikomisjoni esimehe hääl.
- 7.5.Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik ainult üldkogu ees.
- 7.6.Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekutel ilma hääleõiguseta.

VIII ÜHINGU VARA

- 8.1. Ühingu majandus- ja aruandeaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 8.2. Ühingu vara tekib :
 - 1)liikmemaksudest;
 - 2)riigi poolt eraldatud vahenditest;
 - 3)varalistest annetustest ja eraldistest;
 - 4)sponsorite toetusest;
 - 5) tulust, mis saadakse ühingu põhikirjaliste eesmärkidega sätestatud tegevusest;
 - 6)muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjaliseks tegevuseks.

- 8.3. Ühingu omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, ja mille omandamine ning omamine ei ole vastuolus seadustega.
- 8.4. Ühing on vastutav oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.
- 8.5. Ühingu liikmemaks tasutakse vastavalt üldkogu poolt kehtestatud suurusele ja korrale.
- 8.6. Ühingust väljaarvamisel või väljaastumisel liikmemaksu ei tagastata.
- 8.7. Ühing peab oma vahendite ja vara üle seadusega sätestatud korras raamatupidamise arvestust, maksab makse ning esitab statistika- ja teistele riigorganitele aruandeid seadusandluses ettenähtud korras ja tähtaegadel.

IX ÜHINGU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LIKVIDEERIMINE

- 9.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras .
- 9.2. Ühingu likvideerijad on üldkogu poolt määratud isikud.
- 9.3. Ühingu likvideerimisel läheb ühingu vara pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja teadaolevate võlausaldajatele deponeerimist sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule sama tegevuse jätkamiseks Hiiumaal või sellise mittetulundusühingu puudumisel jagamisele liikmete vahel.

Juhatuse liikmed 29.03.2014

Kalle Laid

Lembit Kuulmata

Mati Matto

Agur Nurs

Aira Toss